

RAKETTI-hanke
Pelisääntö-ryhmä

Muistio 22.6.2011

Aika: 14.6.2011 klo 10.15–12.45
Paikka: Helsingin yliopisto, Päärakennus, AUD VIII

Läsnä: Kati Kettunen (pj.)
Janne Santala
Tuija Raaska
Liisa Savunen
Ahti Planman
Timo Pirtilä
Esko Ala-Peijari
Tove Ahlskog
Tanja Grönlund
Pekka Kähkipuro
Lauri Stigell (siht.)

Muistio

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.20

2. Asialistan hyväksyminen

Kokoukselle laadittu asialista hyväksyttiin.

3. Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen

Muistiosta poistettiin virheellinen merkintä, jonka mukaan Liisa Savunen olisi toiminut kokouksessa Timo Luopajarven varahenkilönä. Savunen toimii ryhmässä Unifin ja Luopajarvi Arenen edustajana (ks. ryhmän kokoonpano <http://raketti.csc.fi/pelisaanto/organisaatio>). Muilta osin muistion todettiin vastanneen kokouksen kulkua, ja se hyväksyttiin. Ryhmän kokousmuistiot julkaistaan RAKETTI-hankkeen sivustolla osoitteessa <http://raketti.csc.fi/pelisaanto/dokumentit>.

4. Ryhmän työkohteet ja työskentelyn aikataulus

Sihteeri taustoitti työryhmän työkohteita julkishallinnon ja korkeakoulusektorin luonnosvaiheissa olevien kokonaisarkkitehtuurien hallintamallien, ohjausryhmän antaman toimeksiannon sekä eri viiteryhmittä saapuneiden ehdotusten kautta. Niin ikään ryhmän on huomioitava työskentelynsä aikana voimaan tuleva uusi tietohallintolaki sekä sen vaikutukset opetus- ja kulttuuriministeriön toimialalla.

Alustuksen jälkeen käydyssä keskustelussa todettiin, että ryhmän toiminnalle on asetettu kunnianhimoiset tavoitteet ja niihin uskottavasti vastaaminen edellyttää kokonaisarkkitehtuurin (KA) ja KA-hallintamallin merkityksen ymmärtämistä, ratkaistavien ongelmakohtien jäsentämistä ja niiden pohjalta tehtävää priorisointia. Oleellista on, että ryhmän työskentelyn seurauksena KA-hallintamallin luominen saadaan käynnistettyä ja sille ensimmäisenä laadittavan puitesopimuksen jälkeen kirjattua ja uskottavasti sovittua seuraavat askeleet.

Edelliseen liittyen huomioitiin ja tarkennettiin:

- Työn tuloksena syntyy viitekehys, jossa toimitaan. Tarvitaan jaottelu, mitkä päätökset korkeakoulut tekevät itse, mitkä tehdään yhteisesti nyt luotavissa elimissä korkeakoulujen kesken, ja miltä osin OKM voi säädöksellä velvoittaa. Suositukset ja veloitteet tulee erotella tarkasti sekä korkeakoulukenttä toimintaympäristönä että tietohallintolaki huomioiden.
- Kokonaisarkkitehtuurin osa-alueet ovat luonteeltaan hyvin erilaisia. Sopimuksessa eri tasot on kuvattava selkeästi.
- Korkeakoulujen erilaisuus niin juridiselta asemaltaan, toimintaresursseiltaan kuin sektoreittainkin on huomioitava työskentelyn aikana.
- Syksyn aikana tulee sekä rehtoreiden neuvostoille että muille keskeisille sidosryhmille (esim. hallintojohtajat) esitellä työskentelyn edistymistä, jotta edellytykset asian ripeään edistämiseen säilyvät.
- Toimeksiannossa esitetty projektisalkku on yksi puitesopimuksessa sovittava asia. Niin ikään "koodisalkun" (vrt. ohjelmistopooli/-pankki) ajatusta on syytä pitää esillä. Huomioitavaa kuitenkin on, että nämä edellyttävät myös aktiivista toimijaa tai toimijoita, jotka tuottavat koodia. Myös kampussopimusten tarkastelu samassa yhteydessä nostettiin keskustelussa esille. Niin ikään pidettiin keskeisenä, että palveluita ulkoistettaessa eri roolit vastuineen ja velvollisuuksineen on oltava kristallinkirkkaasti selvillä.
- Palveluiden ylläpitäminen vaatii riittävää, osaavaa resursointia.

Ryhmälle on annettu toiminta-aikaa vuoden 2011 loppuun saakka. Kireän aikataulun odotettiin merkittävästi tuovan lisähaasteita annettujen tehtävien suorittamiseksi.

Keskustelun jälkeen ryhmä päätti:

- kutsua seuraavaan kokoukseen Teemu Kempvaisen (CSC) avaamaan käsitelmällin hallintamallista RAKETTI-hankekauden aikana
- valtuuttaa sihteerin kutsumaan niin ikään seuraavaan kokoukseen eri osahankkeiden keskeisiä toimijoita / kokoamaan yhteen osahankkeissa jo tiedossa olevat Pelisääntö-ryhmän ratkaistaviksi tulevat asiakohdat
- antaa sihteerille valmisteltavaksi seuraavaan kokoukseen viitekehyyksen niistä sopimuksista, joita nyt tulee valmistella, jotta voidaan tehdä päätös priorisoinneista
- antaa sihteerille valmisteltavaksi jaottelun, miltä osin nykyinen XDW-käsitelmä on suoraan raportointitarpeista lähtevä (OKM "omistaa" käsitteet) ja miltä osin operatiivisen toiminnan mukaan laajennettu (korkeakoulut "omistavat" käsitteet)
- kokoontua syksyn aikana noin neljä kertaa, jota varten sihteeri laatii ryhmälle ehdotuksen kokousaikatauluksi. Kokousaikataulu vahvistetaan ennen juhannusta.
- viestiä ryhmän toiminnasta päätettävien välitulosten kautta

5. Ryhmän työskentelyn taustamateriaaleja

- a. Julkisen hallinnon kokonaisarkkitehtuuri ja KA-hallintamalli
- b. *An Chéim*
- c. OPI-PELISÄÄNTÖ -ryhmän tuottamat materiaalit
- d. Tietohallintolaki. Esitys: Tietohallintolain vaikutus opetuksen ja tieteen näkökulmasta

Ahti Planman alusti julkisen hallinnon kokonaisarkkitehtuurin ja julkisen hallinnon kokonaisarkkitehtuurin hallintamallin luonnoksista, ja Pekka Kähköpuro toi ryhmän tausta-

aineistoksi esimerkin korkeakoulujen tietohallinnon yhteistyön kokemuksista ja siitä saaduista hyödyistä Irlannista. Ryhmä merkitsi materiaalit tiedoksi.

6. Toimeksiantoon vastaaminen: case ”hallintamalli yhteisille määrityksille”

Asiakohta käsiteltiin laajassa keskustelussa asiakohdan 4 yhteydessä.

7. Muut asiat

Ei muita asioita.

8. Seuraava kokous

Sihteeri lähettää ehdotuksen syksyn kokousajoiksi, jotka vahvistetaan ennen juhannusta.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12:30.

Muistion vakuudeksi

Lauri Stigell
sihteeri