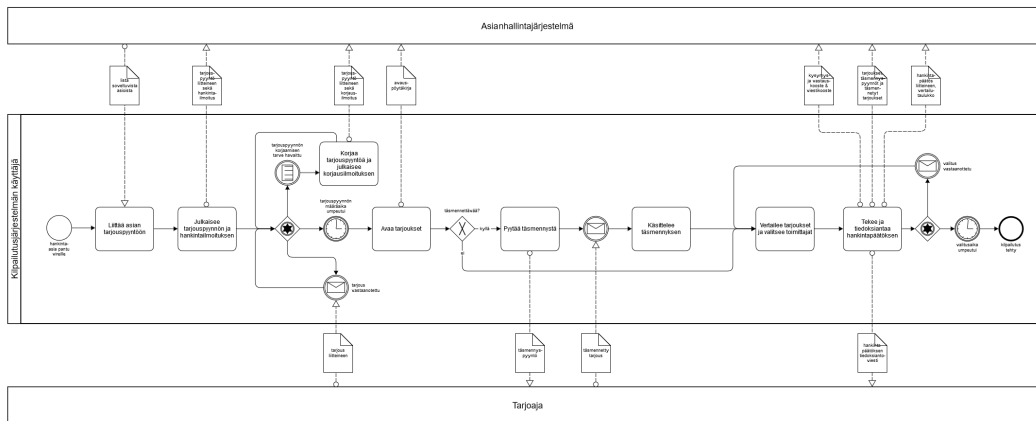


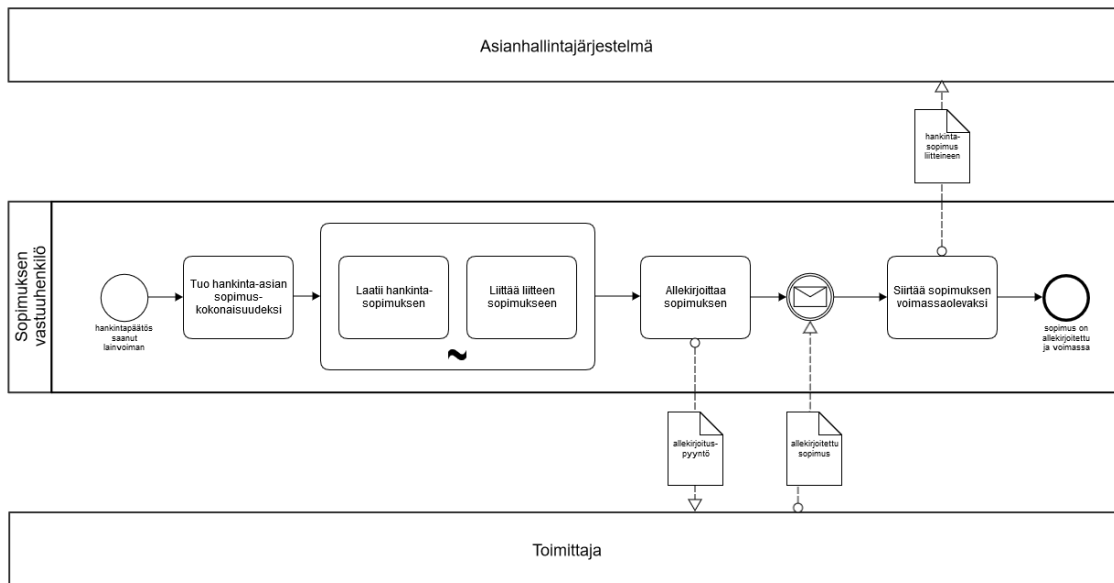
Luonnonvarakeskuksen asianhallintaintegraation ratkaisukuvaus

Cloudian järjestelmien ja Luonnonvarakeskuksen asianhallintajärjestelmän integraation yleiskuva

Alla oleva kaavio kuvaa asianhallintaintegraation prosessikaaviona avoimen menettelyn kilpailutusten tapauksessa.



Hankintasopimusvaiheeseen edenneen kilpailutuksen osalta prosessi on karkeasti ottaen seuraavan kaavion mukainen



Sopimuskokonaisuuden tuonti voi todellisuudessa tapahtua ennen kaaviossa näkyvää kohtaa, esimerkiksi sopimushallinnassa voidaan laatia tarjouspyyntöön liitettävää sopimusluonnosta jo ennen tarjouspyynnön julkaisua. Tällä ei kuitenkaan ole vaikutusta itse asianhallintaintegraatioon.

Asian liittäminen kilpailutukseen

Kilpailutuksen dokumenttien siirtäminen asianhallintajärjestelmään edellyttää, että kilpailutukseen on liitetty tunniste, jolla asia tunnistetaan asianhallintajärjestelmässä. Asian tunniste poimitaan soveltuviin asioiden listalta, jolloin saadaan näppäily- tai muun käyttäjän tekemän virheen mahdollisuus pieneksi. Integraation toimivuuden kannalta välttämätöntä on, että kilpailutusjärjestelmän käyttämä asian tunniste liittyy olemassa olevaan asiaan. Prosessin kannalta on erittäin tärkeää, että kilpailutusjärjestelmän käyttämä tunniste liittyy oikeaan asiaan.

Asian tunniste syötetään tai poimitaan kilpailutusjärjestelmässä hankinnan tunnisteeksi.

Tarjouspyynnön julkaisu

Hankintayksikön käyttäjä laatii tarjouspyynnön normaalisti lisäten siihen tarvittavat liitteet. Kun käyttäjä julkaisee tarjouspyynnön, kilpailutusjärjestelmä lähettää hankintailmoituksen Hilmaan. Samalla järjestelmä kokoaa tarjouspyyntödokumentin, sen liitteet sekä hankintailmoitusdokumentin ja siirtää ne asianhallintajärjestelmään.

Jos tarjouspyyntöä täytyy korjata, siitä julkaistavan korjausilmoituksen dokumentit (korjattu tarjouspyyntö, liitteet, korjausilmoitus) siirretään asianhallintaan samalla tavalla, kuin tarjouspyynnön julkaisun yhteydessä edellä on kuvattu.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaaminen

Tarjousten avaaminen kilpailutusjärjestelmässä tapahtuu laatimalla avauspöytäkirja. Kun käyttäjä tallentaa avauspöytäkirjan, avauspöytäkirja siirtyy asianhallintaan.

Tarjousten arviointi

Tarjousten avaamisen jälkeen kilpailutusjärjestelmän käyttäjä ratkaisee tarjousten soveltuvuuden ja vertailee niitä. Tarvittaessa käyttäjä voi lähettää tarjoajalle täsmennyspyynnön. Tarjoaja vastaa pyyntöön lähettämällä täsmennetyt tarjouksen, jonka hankintayksikön käyttäjä puolestaan käsittelee ja hyväksyy tai hylkää. Tähän vaiheeseen ei liity dokumenttien siirtoa asianhallintaan.

Hankintapäätös

Hankintayksikkö tekee ja antaa tiedoksi hankintapäätökset kilpailutusjärjestelmässä. Tiedoksiannon lähettämisen yhteydessä asianhallintaan siirretään hankintapäätös liitteineen sekä myös

- tarjoukset
- täsmennetyt tarjoukset täsmennyspyyntöineen
- koostedokumentti tarjousaikaisista kysymyksistä ja vastauksista
- koostedokumentti hankintayksikön tarjousaikana tarjouspyyntöön tutustuneille kilpailutusjärjestelmän kautta lähettämistä viesteistä

Hankintasopimus

Kilpailutuksen kannalta prosessi päättyy hankintapäätöksen tiedoksiantoon, jos päätöksestä ei valiteta eikä hankintaoikaisua tarvita. Sopimuksen elinkaaren osalta prosessi alkaa hankinta-asian siirtämisellä sopimuskokonaisuudeksi sopimushallintaan. Sopimuksen vastuuhenkilö laatii sopimukset valittujen toimittajien kanssa lisäten tarpeelliset liitteet sopimukseen. Kun sopimus on allekirjoitettu ja siirretty voimassaolevaksi, se siirretään asianhallintaan.

Asiakirjakansioon pääsy

Asianhallintaan kytketyn tarjouspyynnön dokumenttisivulla on pääsy Virta-asiakirjakansioon. Tämä tapahtuu painikkeella tms., joka avaa asiakirjakansion. Pääsy kansioon on olemassa tarjouspyynnön tilasta riippumatta.

Siirron yleisiä ominaisuuksia

Järjestelmän generoimat dokumentit siirretään asianhallintaan PDF/A-muodossa.